

Formation de 6 demi-journées

Communiquer par écrit

Du choix des mots à l'organisation du texte

Mars à mai 2019

Public concerné

Toute personne – cadre ou spécialiste – engagée à titre professionnel ou privé dans la production de documents écrits – rapports, dossiers, communiqués, etc. – ou intéressée par les questions touchant à la rédaction.

Dates et horaire

Formation sur 6 demi-journées, à savoir les vendredis 29 mars, 5, 12, 26 avril, 3 et 10 mai 2019, de 13 h à 18 h.

Certification

Une attestation de participation sera remise aux personnes ayant suivi l'ensemble du programme.

Lieu

Campus UNIL-EPFL

Organisation

Section de français, Faculté des lettres, Université de Lausanne

Enjeux

La production de documents écrits occupe une grande part de notre quotidien, en particulier dans le domaine professionnel, où l'écrit sert à informer, à expliquer, à convaincre. Pour qu'un texte produise le résultat escompté, il importe alors de s'assurer qu'il est construit de façon adéquate.

Partant de l'idée que tout texte vise un destinataire à chaque fois particulier, cette formation évite le catalogue de recettes rapides et de modèles prêts à l'emploi, pour privilégier la mise en place d'une capacité d'autoévaluation, permettant de juger au cas par cas du caractère approprié de sa propre production. Pour cela, le parcours proposé montera les échelons du processus de rédaction, depuis le choix des mots et l'agencement des phrases jusqu'à l'articulation d'une argumentation, en passant par la gestion des enchaînements textuels.

Objectifs

- Acquérir une compétence réflexive sur sa propre production écrite.
- Forger les compétences nécessaires à une communication écrite bien articulée et adaptée à la situation, tant au niveau local (phrase) que global (texte).
- Pouvoir utiliser les mécanismes réglant la production et la compréhension des textes.

Communiquer par écrit

Inscrivez-vous sur www.formation-continue-unil-epfl.ch

Finance d'inscription

CHF 1500.-*

* *Rabais spécial de 10% pour les diplômé-e-s de l'UNIL (membres ALUMNIL) et les diplômé-e-s de l'EPFL (contributeurs-trices de l'EPFL Alumni)*

Délai d'inscription

Vendredi 8 février 2019

Conditions d'admission

L'admission se fait sur dossier (joindre un CV au bulletin d'inscription).

Le nombre de participant-e-s est limité à 15 ; les inscriptions sont traitées par ordre de réception.

Responsable académique

• Joël Zufferey

Maître d'enseignement et de recherche, unité de linguistique de la Section de français, Faculté des lettres, UNIL

Intervenants

• Vincent Verselle

Chargé de cours, unité de linguistique de la Section de français, Faculté des lettres, UNIL

• Rudolf Mahrer

Maître d'enseignement et de recherche, unité de linguistique de la Section de français, Faculté des lettres, UNIL



Programme

- L'orientation du discours vers autrui ; le texte comme ensemble d'instructions
- Choix des mots et enjeux du discours
- Syntaxe et communication
- Construire un texte / construire un monde
- Organisation et planification du texte
- L'argumentation et ses modes

Approche pédagogique

Tournée vers l'acquisition d'une compétence réflexive en matière de communication écrite, la formation alternera des mises au point théoriques avec des études de cas menées en commun, ceci afin de favoriser une appropriation active de connaissances à travers le dialogue et l'échange, qui trouveront également leurs prolongements dans des exercices pratiques.

Les participant-e-s sont invité-e-s à apporter leurs propres documents, achevés ou en cours d'élaboration, afin de bénéficier de commentaires de l'intervenant et/ou de discuter de points spécifiques lors d'une journée.